



# QUESTIONNAIRE

ÉMERGENCE ET DÉVELOPPEMENT  
DES POLITIQUES D'ACCUEIL DE NOUVELLES POPULATIONS

MASSIF CENTRAL

## Contact

Magali AMANS, Chargée de mission  
24, avenue du Président Wilson - 87700 AIXE SUR VIENNE  
Tél : 05.55.70.47.00 - Fax : 05.55.70.47.01  
Mail : [magali@installation-campagne.fr](mailto:magali@installation-campagne.fr)

## CONTEXTE DU QUESTIONNAIRE

Les territoires ruraux en pleine mutation aujourd'hui, doivent faire face à de nouveaux enjeux démographiques :

- la gestion de flux de population s'installant spontanément,
- susciter l'arrivée de nouvelles populations,
- et dans tous les cas assurer le maintien de la population déjà en place.

Afin d'avoir une prise volontariste sur ces phénomènes, il semble nécessaire pour les territoires, de penser leur projet d'aménagement de façon globale.

Conception transversale du développement local, s'appuyant pour sa mise en œuvre sur l'ensemble des fonctionnalités d'un territoire, les politiques d'accueil de nouvelles populations semblent être une réponse adaptée.

La notion d'accueil dans le cadre du schéma de Massif a plusieurs objectifs :

- Attirer et maintenir les jeunes actifs en construisant des offres de projets professionnels et familiaux.
- Agir sur l'emploi, l'habitat, les services pour les nouveaux et les déjà installés.
- Intégrer l'arrivée de jeunes retraités comme source de développement local.

**En concertation avec la DIACT Massif Central, le Collectif Ville Campagne vous remercie de bien vouloir renseigner le document suivant et de le renvoyer au plus tard le 25 janvier 2009.**

## SOMMAIRE DU QUESTIONNAIRE

- I. QUESTIONS DE CADRAGE
- II. FICHE(S) ACTION
- III. PROJETS A VENIR - PRECONISATIONS

La partie II « fiche action » est à démultiplier autant que nécessaire une fiche par action mise en œuvre.



Temps de réponse estimé à 1 heure

**Merci pour votre collaboration et le temps consacré à ce questionnaire**

# I. QUESTIONS DE CADRAGE

Nom de la structure :

.....

Nom et fonction de la personne référente :

.....

Téléphone : .....

Mail : .....

Positionnement par rapport à l'accueil :

- Structures d'appui aux territoires (région, département, service d'Etat, agence de développement)
- Structure d'accompagnement et d'accueil des nouveaux arrivants (commune, communauté de communes, pays, PNR, associations)
- Structure relais, interface entre territoires et candidats à l'installation (consulaire, association, média)
- Autre (à préciser) : .....

I.1 Est-ce que le thème de l'accueil de nouvelles populations vous est familier ?

- OUI  NON

I.2. Vous sentez-vous concerné par la thématique de l'accueil de nouvelles populations ?

- OUI  NON

Si non, pourquoi (préciser) ?

- Méconnaissance
- .....
- .....

**Si votre réponse est NON, le questionnaire prend fin ici pour vous.  
Si votre réponse est OUI, poursuivez page suivante.**

**I.3. Comment positionnez-vous vos interventions dans le champ de l'accueil ?**

- Action(s) ponctuelle(s) et/ou sectorielle(s)
- Mise en place d'actions s'insérant dans une politique de développement territorial
- Mise en place d'une politique d'accueil
- Observation, connaissance, études
- Orientation, conseils aux porteurs de projets
- Conseils aux territoires

**I.4. A quel niveau d'avancement se situe votre action sur l'accueil ?**

- Phase de réflexion
- Phase de définition d'un programme d'action
- Phase de mise en œuvre d'actions
- Phase de confirmation et de continuité

**I.5. Pour vous, l'accueil a pour objectifs de (plusieurs réponses possibles) :**

- Faire venir de la population
- Faire rester la population
- Gérer l'arrivée spontanée de population
- Accueillir des publics cibles :
  - Porteurs de projets
  - Jeunes
  - Retraités
  - Actifs
  - Entreprises
  - Professionnels de la santé
  - Populations étrangères :
    - Européennes
    - Extra - européennes
  - Autres (préciser) : .....

**I.6. Par rapport à vos objectifs, dans quel(s) domaine(s) s'inscrivent vos interventions (si plusieurs réponses, les hiérarchiser) :**

- Economie - Emploi
- Habitat -Foncier
- Services
- Valorisation environnementale ou patrimoniale
- Structuration de réseaux d'acteurs, de territoires
- Sensibilisation des élus, des populations locales
- Autres (préciser) : .....

**I.7. Quels sont vos types d'actions (plusieurs réponses possibles) :**

- Prospection, recherche de candidats à l'installation
- Accompagnement des porteurs de projets :
  - Phase pré installation
  - Phase installation
  - Phase post installation
- Accompagnement des territoires ou des collectivités
- Appui méthodologique et ingénierie de développement
- Formations
- Instruction administrative des dossiers
- Aide financière à destination :
  - Des territoires, collectivités
  - Des porteurs de projets
- Autres (préciser) : .....

**I.8. S'agit-il d'interventions inscrites dans une démarche globale d'accueil de nouvelles populations ?**

- OUI                                       NON

Si oui, à quelle échelle territoriale :

- Massif Central
- Régionale
- Départementale
- Intercommunale
- Communale
- Autres (préciser) : .....

**REMARQUE GENERALE :**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## II. FICHE ACTION

La partie II « fiche action » est à démultiplier autant que nécessaire :  
une fiche par action mise en œuvre.

### III.1. Titre de l'action mise en œuvre en direction de l'accueil :

.....  
.....

### II.2. Objectifs et descriptif de l'action :

.....  
.....  
.....

### II.3. Avancement de l'action :

- En projet       En cours       Terminée

### II.4. Existe-t-il des points de blocages ou des freins à sa mise en œuvre ?

- OUI       NON

#### - Si oui, à quel niveau ?

- Manque de moyens disponibles (outil, humain)  
 Difficulté à financer l'action  
 Difficulté dans l'ingénierie de l'action  
 Difficulté à intégrer un réseau d'acteurs  
 Difficulté à pérenniser l'action  
 Autres (préciser) : .....

### II.5. Quels sont les facteurs de réussite ?

- Communication externe efficace  
 Ingénierie interne suffisante (en nombre et compétences)  
 Ressources financières et matérielles suffisantes  
 Autres (préciser) : .....

### II.6. Quels sont les moyens nécessaires au développement, à la pérennisation de l'action ?

- Réflexion transversale sur les questions d'accueil  
 Développement d'outils : observatoire /échange et capitalisation d'expériences  
 Nécessité d'outils de suivi et d'évaluation  
 Développer le partenariat  
 Renforcer les liens avec les territoires  
 Autres (préciser) : .....

**II.7. LE PARTENARIAT**

- Quels sont vos partenaires de travail sur cette action ? Préciser la nature du partenariat. Si aucun, préciser pourquoi ?

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- Quels sont les facteurs bloquant l'optimisation des partenariats existants, ou le développement de nouveaux partenariats ?

- Manque de reconnaissance ou d'identification comme acteur actif sur les questions d'accueil
- Absence de coordination et d'animation territoriale
- Autres (préciser) : .....

- Quels facteurs sont révélateurs de la réussite des partenariats existants ?

- Contexte favorable à la thématique de l'accueil
- Autres (préciser) : .....

**II.8. LA COMMUNICATION**

- Existe-t-il un volet communication sur cette action ?

- OUI
- NON

- Si oui, quel est son objectif ?

.....  
.....  
.....  
.....

- Quels supports sont utilisés ?

.....  
.....  
.....  
.....

- Quels sont les facteurs bloquants (concernant la mise en œuvre ou les résultats) ?

- La communication n'est pas ciblée
- Pas ou manque de moyens dédiés
- La communication n'est pas intégrée à la stratégie
- Autres (préciser) : .....

**- Quels sont les facteurs de réussite ?**

- Le volet communication est intégré à l'action menée (pensé en amont)
- La communication s'intègre aux dispositifs existants (préciser) :

.....  
.....

- Autres (préciser) : .....

**II.9. LES MOYENS**

**- Quels sont les moyens humains mobilisés pour assurer la mise en œuvre de l'action ?**

.....  
.....  
.....  
.....

**- Quels moyens techniques et financiers y sont consacrés ?**

.....  
.....  
.....  
.....

**- A votre avis, les moyens, dans leur ensemble vous semblent-ils bien dimensionnés par rapport aux exigences de l'action entreprise ?**

- OUI  NON

**- Si non, où se situent les manques ?**

- Financier
- Humain
  - Interne
  - Externe
- Compétences adéquates (formation...)

- Autres (préciser) : .....

### III. PROJETS A VENIR - PRECONISATIONS

III.1. La mise en œuvre de nouveaux projets, sur la thématique de l'accueil, est-elle prévue ?

- OUI  NON

- Si oui, quels sont les objectifs ?

.....  
.....  
.....

- Si non, pourquoi ?

.....  
.....  
.....

III.2. Les besoins ont-ils été identifiés pour développer ces projets ?

- OUI  NON

- Si oui, quels sont-ils ?

- Nécessité de consolider le réseau de partenaires
- Nécessité de redéfinir les objectifs
- Nécessité de redéfinir le public cible
- Nécessité de compétences plus spécifiques sur la question
- Nécessité de moyens financiers
- Nécessité de développer des outils spécifiques (préciser) :
- Autres (préciser) : .....

III.3. A votre échelle, quelles seraient vos préconisations pour faciliter l'accueil de nouvelles populations ?

.....  
.....

III.4. Quelle serait la valeur ajoutée d'une réflexion à l'échelle Massif Central pour vos actions ?

.....  
.....

III.5. A l'échelle du Massif central, quelles seraient vos préconisations pour faciliter l'accueil de nouvelles populations (en préciser 3 - Exemples : formation des élus ; ingénierie, méthodologie) ?

- .....
- .....
- .....

COMMENTAIRE GENERAL

.....  
.....  
.....

